comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO MUSEI ARTISTICI

REG. DET. DIR. N. 2565 / 2024

OGGETTO: Affidamento alla Coop. Sociale LA.SE. di due mostre presso i Musei Sartorio e Orientale nell'ambito dell'iniziativa “Trieste Photo Days 2024 - festival internazionale della Fotografia Urbana” coorganizzata dal Comune di Trieste con l'Associazione Culturale dotART (ottobre 2024_gennaio 2025): Impegno di spesa di Euro 6.000,00.- (Iva inclusa). CIG B340BCC6C4

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

l'Amministrazione comunale intende valorizzare e promuovere la ricca e vivace realtà culturale del territorio e l'impegno in campo sociale, in rapporto sinergico con le associazioni pubbliche e private attive in tale settore, consentendo alla città di esprimere al massimo le proprie potenzialità;

i Musei sono soggetti chiamati a garantire la tutela, la conservazione, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché a supportare ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio;

Richiamate:

la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7280	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7280	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	

Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Visto il Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio approvato con D.C. n. 67 dd. 18.12.2013;

Richiamata la Deliberazione Giuntale n. 467 dd. 23.09.2024 con la quale è stata approvata la coorganizzazione con l'Associazione Culturale dotART per la realizzazione dell'iniziativa “Trieste Photo Days 2024 - festival internazionale della Fotografia Urbana” che comprende tra l'altro, l'assunzione diretta di spesa per l'importo complessivo massimo di Euro 6.000,00.- Iva inclusa, per l'allestimento delle mostre presso i Civici Musei (Museo Sartorio e Museo Orientale) che trova copertura:

- Euro 5.500,00.- sul capitolo 149510, annualita' 2024;
- Euro 500,00.- sul capitolo 160210, annualita' 2025;

Atteso che, per le esigenze di cui sopra, è necessario svolgere un servizio di allestimento e disallestimento per la realizzazione delle mostre sopracitate;

Constatato che per tale servizio si rende necessario ricorrere a un soggetto esterno in grado di garantire accuratezza, qualità, economicità e l’ottimale corrispondenza con le richieste dell’Amministrazione;

Dato atto che
la spesa stimata per lo svolgimento dell’appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023;

l’art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e s.m.i. stabilisce l’obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a Euro 5.000,00.- IVA esclusa e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 28 giugno 2024 "Adozione del provvedimento di proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del

13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 10/1/2024" proroga fino al 31 dicembre 2024 la possibilita' di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'autorita' per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro in caso di impossibilita' o difficolta' di ricorso alle PAD al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza.

Dato atto che
per il serivzio in parola è stata interpellata la Coop. Sociale LA.SE. (con sede a Trieste in via Coroneo 16, P.I. 01155390329) ditta con maturata esperienza nel settore del servizio in oggetto, che ha presentato in data 30/09/2024 preventivo (PG 218464) di Euro 4.918,03.- Iva esclusa pari ad Euro 6.000,00.- Iva al 22% inclusa;

Rilevato ai sensi dell'art. 52 del Codice, che alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00.-, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

Considerato, ai sensi dell'art.53 del Codice che:
con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del Codice, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106 del medesimo Codice;

con riferimento al comma 4, alla luce della tipologia dell'affidamento, del valore dello stesso, della corretta esecuzione di precedenti affidamenti da parte dell'operatore economico affidatario e nel rispetto del principio di non aggravamento del procedimento, non verrà chiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117 del Codice;

Valutato congruo il preventivo e verificato che la ditta ha presentato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con cui attesta il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023;

Verificati il documento unico di regolarità contributiva (DURC) e il casellario informatico ANAC;

Precisato che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Verificato che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti il D. Lgs. n. 267/2000, il D. Lgs. n. 36/2023, la Legge n. 241/1990 e il D. Lgs. n. 33/2013;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 2855/2024 con la quale è stato conferito al dott. Francesco Fait l'incarico per la Posizione Organizzativa "Musei Artistici" a decorrere dal 05.08.2024 e fino al 31.12.2024

Attestato che, ai sensi dell’art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell’art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d’interesse in relazione alla procedura in oggetto;

Visti l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di approvare la spesa complessiva di di Euro 4.918,03.- Iva esclusa pari ad Euro 6.000,00.- Iva al 22% inclusa per il servizio di allestimento e disallestimento in occasione delle mostre che saranno allestite al Museo Sartorio e al Museo d'Arte Orientale nell'ambito dell'iniziativa “Trieste Photo Days 2024 - festival internazionale della Fotografia Urbana” coorganizzata dal Comune di Trieste con l'Associazione Culturale dotART (ottobre 2024_gennaio 2025);

2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato alla Coop. Sociale LA.SE. (con sede a Trieste in via Coroneo 16, P.I. 01155390329), per l'importo di Euro 4.918,03.- Iva esclusa pari ad Euro 6.000,00.- Iva inclusa.

3. Di dare atto che:

3.1. ai sensi dell'art. 183, comma 8, D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) e s.m.i.;

3.2. l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 5.500,00.- nel 2024;

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7280	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7280	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	

3.3. l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 500,00.- nel 2025

3.4. il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: anno 2024 Euro 5500,00.- e anno 2025 Euro 500,00.-;

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 6.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0016 0210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.02.999	00004	04006	N	500,00	Anno 2025, euro 500,00
2024	0014 9510	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER I MUSEI	02711	U.1.03.02.02.999	00004	04002	N	5.500,00	Anno 2024, euro 5500,00 ICRC-finanziamenti spese correnti contributo regione

[illegible]
([illegible])

[illegible], *[illegible]*

[illegible]
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7280	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7280	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCO FAIT
*CODICE FISCALE: **********
DATA FIRMA: 03/10/2024 15:12:53